

※解約される際に、解約ご希望月の前月末までに本書でご連絡ください。

## 解約通知書

株式会社ストレージ王 殿

以下の契約の解約を申し入れます。

### 【解約する契約】

現場名		部屋番号	
契約者名		様	印
契約代表者名 (法人の場合)		様	
連絡先	TEL ( )	FAX ( )	
通知日	年 月 日 ※発信日をご記入ください。		
解約月	年 月末をもって解約します。 ※解約月の前月末までにご連絡ください。		

### 【解約にあたっての注意事項】

- 1 解約のお申し入れは、解約月の前月末までに本書をもってご通知いただく必要があります。  
※1ヶ月に満たない解約通知の場合、翌月1ヵ月分の利用料を解約違約金としてご請求いたします。
- 2 契約月を除き、1ヵ月単位の契約です。月中でのご退去であっても、1ヵ月分の賃料が発生します。
- 3 解約月末までに収納庫(ガレージ)内の荷物は、不要物も含め全て撤去してください。  
※ゴミなどの不要物を含め、残置物がある場合、弊社はお客様荷物と判断し、継続利用扱いとして利用料をご請求します。  
※廃棄物の処分はお受けしていません。
- 4 庫内の荷物を撤去されましたら、ご利用いただいていた弊社指定の錠にて施錠してください。
- 5 複数ご契約いただいている場合は、契約毎に本書をご提出ください。

### 【アンケートにご協力ください】 該当する答えに○を付けてください。

#### ①ご解約の理由について教えてください。

1. 借りる必要がなくなった
2. 収納環境が合わない ⇒ a:広さ b:空調 c:照明 d:他
3. 他店に移動 ⇒ a:金額 b:距離 c:設備 d:他
4. その他

#### ②次回ご利用の機会がありましたら、再度ストレージ王をご利用いただけますか。

1. 利用する
  2. 利用しない(他社を選ぶ)
- 理由

#### ③多少料金が高くなっても必要と思われた設備やサービスはありますか。 ※複数回答可

1. 庫内の照明
2. 庫内の換気扇
3. 棚
4. 電気コンセント
5. 無線LAN
6. リフト(昇降機)
7. 個別警備
8. その他

#### ④改善すべき点などお気づきの点がありましたらお教えてください。

FAX送信先 086-245-3611  
メール送付先 info\_okayama@storageoh.jp

郵送の場合 〒700-0971 岡山県岡山市北区野田4丁目12-17 野田4丁目合同ビル1F

この用紙を提出されましたら、お手数ではございますがご一報を下さいます様  
お願い申し上げます。鍵の処理等のご案内を致します。

TEL 0120-27-4185 株式会社ストレージ王